

Số: /KH-SVHTTDL

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026

Thực hiện Công văn số 945/BVHTTDL-VHCSGĐTV ngày 02/3/2026 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch-Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện về việc hướng dẫn tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026, Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện “*Đề án phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*” trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá; Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc là hoạt động dành cho các em học sinh từ cấp Tiểu học đến Trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, khuyến khích việc chia sẻ, lan tỏa niềm yêu thích đọc sách, nhằm hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho thế hệ trẻ, từ đó khơi dậy niềm đam mê, thúc đẩy phong trào đọc, phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng, nâng cao năng lực tiếp cận thông tin, tri thức, khả năng sáng tạo, khơi dậy khát vọng cống hiến, phát triển đất nước, góp phần xây dựng hệ giá trị văn hóa và chuẩn mực con người Việt Nam.

- Triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện “*Đề án phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*”, góp phần xây dựng xã hội học tập suốt đời và khơi dậy niềm đam mê đọc sách đối với lứa tuổi thanh thiếu niên, nhi đồng.

- Thông qua Cuộc thi khẳng định vị trí, vai trò to lớn của văn hóa đọc trong việc góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống lành mạnh trong thế hệ trẻ Xứ Thanh.

2. Yêu cầu

Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng, nhận được sự hưởng ứng tích cực của các đối tượng học sinh trên địa bàn toàn tỉnh.

II. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

1. Đơn vị chủ trì tổ chức: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

2. Đơn vị phối hợp: Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Đơn vị thực hiện: Thư viện Trung tâm Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện Thanh Hóa.

III. CHỦ ĐỀ, QUY MÔ, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỂ LỆ, THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Chủ đề Cuộc thi: Sách và ước mơ vươn xa.

2. Quy mô tổ chức: Quy mô cấp tỉnh.

3. Đối tượng dự thi: Học sinh các trường Tiểu học, THCS, THPT đang sinh sống và học tập trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

4. Thời gian: Từ tháng 3 năm 2026 đến ngày 25 tháng 8 năm 2026.

5. Thể lệ dự thi: Ban Tổ chức sẽ ban hành Thể lệ Cuộc thi gửi tới các đơn vị.

6. Hình thức: Thí sinh dự thi theo 02 hình thức:

- *Hình thức thứ nhất:* Hình thức viết (*đánh máy hoặc viết tay*): Độ dài Bài dự thi viết không quá 5.000 từ (*15 trang đánh máy*).

- *Hình thức thứ hai:* Hình thức dựng Video: Thời lượng tối thiểu là 5 phút, tối đa là 10 phút, có thể sử dụng các hiệu ứng, kỹ xảo và đảm bảo về chất lượng hình ảnh, âm thanh; dung lượng tối đa là 2GB, có độ phân giải tối thiểu là 480px, khung hình tối thiểu 854 x 480 trở lên và phù hợp với việc đăng tải trên YouTube.

* **Lưu ý:** Mỗi thí sinh tham gia gửi Bài dự thi độc lập (*không làm bài dự thi theo nhóm*), ngôn ngữ trình bày bằng tiếng Việt (*cả viết và dựng video*).

IV. NỘI DUNG

1. Tổ chức Lễ phát động Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026

1.1. Thời gian: 01 buổi, dự kiến vào tháng 4/2026.

1.2. Chương trình:

- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Diễn văn khai mạc Lễ phát động Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026.
- Thông qua Thể lệ Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026.
- Bạn đọc tiêu biểu phát biểu cảm nhận về sách và Văn hóa đọc.
- Tham quan khu trưng bày triển lãm sách báo và đọc sách báo tại xe ô tô thư viện đa phương tiện.

1.3. Địa điểm tổ chức: Trường Tiểu học Hoàng Thịnh, xã Hoàng Lộc.

2. Tiếp nhận bài tham gia dự thi

2.1. Thời gian: Từ ngày 25/5/2026 đến hết ngày 10/6/2026.

2.2. Địa điểm nộp bài thi: Phòng Địa chí và Phong trào, Trung tâm Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện Thanh Hóa (*Địa chỉ: Số 11 đường Hàng Đồng, phường Hạc Thành, tỉnh Thanh Hóa*).

2.3. Quy cách bài dự thi:

- Nhà trường và thí sinh nộp Bài dự thi phải điền đầy đủ thông tin (*theo biểu mẫu 01 và 02 gửi kèm theo Kế hoạch này*).

- Đối với các bài quay Clip, ngoài việc gửi USB, yêu cầu gửi file qua địa chỉ email: thuvientinhthanhhoa1956@gmail.com

3. Tổ chức chấm thi

Từ ngày 20 tháng 6 năm 2026 đến ngày 20 tháng 7 năm 2026, Ban Tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 sẽ tổ chức chấm sơ khảo, chung khảo và lựa chọn 03 bài dự thi tiêu biểu, xuất sắc của 03 cấp học (01 học sinh/cấp học: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông) đề nghị Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch biểu dương.

4. Tổ chức Lễ tổng kết, trao giải thưởng

4.1. Thời gian trao giải: Dự kiến từ ngày 20-25/8/2026).

4.2. Chương trình:

- Văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Đánh giá tổng kết Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026.
- Thí sinh tiêu biểu đạt giải Cuộc thi phát biểu cảm nhận.
- Thông qua Quyết định khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải.
- Trao giải thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải Cuộc thi.
- Bế mạc buổi Lễ Tổng kết.

4.3. Địa điểm: Trung tâm Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện Thanh Hóa (*Địa chỉ: Số 11 đường Hàng Đồng, phường Hạc Thành, tỉnh Thanh Hóa*).

5. Tham dự Lễ Tổng kết biểu dương, vinh danh toàn quốc

Thời gian, địa điểm: Theo Giấy mời của Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện - Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Ban Tổ chức trao thưởng kèm Giấy chứng nhận cho các tập thể, cá nhân đạt giải. Cơ cấu giải thưởng như sau:

1. Giải tập thể: 01 giải

- Trường có nhiều thí sinh đạt giải nhất.

2. Giải cá nhân: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, gồm 72 giải, cụ thể như sau:

- Giải Nhất: 06 giải.
- Giải Nhì: 15 giải.
- Giải Ba: 18 giải.
- Giải Khuyến khích: 28 giải.

3. Giải chuyên đề: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ

sở, Trung học phổ thông, gồm 04 giải, cụ thể như sau:

- Bài chia sẻ cảm nhận cuốn sách hay nhất: 01 giải.
- Truyện ngắn khuyến đọc hay nhất: 01 giải.
- Giải Video dự thi ấn tượng nhất: 01 giải.
- Kế hoạch/Sáng kiến kinh nghiệm phát triển văn hóa đọc ấn tượng nhất: 01 giải.

* **Lưu ý:** Trong quá trình tổ chức Cuộc thi, căn cứ vào kết quả của các bài thi, Ban Tổ chức có thể điều chỉnh cơ cấu giải thưởng cho phù hợp.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Cuộc thi được lấy trong nguồn ngân sách cấp cho Trung tâm Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện Thanh Hóa năm 2026.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

1.1. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình

- Tham mưu trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch, Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thể lệ Cuộc thi để triển khai thực hiện Kế hoạch đạt kết quả.

- Thẩm định, tham mưu bài phát biểu lễ phát động và bài phát biểu Lễ tổng kết trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt.

- Tham mưu maket trang trí khánh tiết, Giấy mời đại biểu tham dự Lễ phát động và Lễ tổng kết Cuộc thi trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức Cuộc thi, tổng hợp kết quả báo cáo Giám đốc Sở.

1.2. Trung tâm Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện toàn bộ nội dung trong Kế hoạch, là đầu mối liên hệ, phối hợp với các đơn vị để tổ chức thực hiện Kế hoạch.

- Phối hợp với phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình tham mưu Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026, Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thể lệ Cuộc thi.

- Chịu trách nhiệm xây dựng nội dung Cuộc thi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức Lễ phát động, Lễ tổng kết Cuộc thi.

- Tổ chức các cuộc họp Ban Tổ chức, Ban Giám khảo.

- Thông báo đến các tập thể, cá nhân đạt giải trong Cuộc thi.

- Tham mưu danh sách khách mời, phát hành giấy mời đại biểu tham dự Lễ phát động và Lễ tổng kết Cuộc thi.

- Tham mưu cho Ban Tổ chức Lễ tổng kết, trao thưởng và Giấy chứng nhận Cuộc thi cho các tập thể, cá nhân đạt giải; báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi về Cục

Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện - Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo thời gian quy định.

- Phối hợp với Ban Tổ chức đảm bảo các điều kiện cần thiết khác.

2. Đề nghị Sở Giáo dục - Đào tạo tỉnh

- Cử đại diện lãnh đạo Sở tham gia Ban Tổ chức, đại diện lãnh đạo phòng chuyên môn tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi.

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị liên quan hướng dẫn các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh tham gia Cuộc thi; triển khai công tác tổ chức Lễ phát động Cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc năm 2026.

3. Đề nghị UBND các xã, phường

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị liên quan triển khai kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 đến các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông trên địa bàn.

- Tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng để các em học sinh hiểu rõ về ý nghĩa và tích cực tham gia Cuộc thi.

- Tuyên truyền, kêu gọi xã hội hóa tới các tập thể, cá nhân, Hội Khuyến học các cấp tài trợ kinh phí xây dựng thư viện Cộng đồng, thư viện Gia đình, khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải.

4. Đề nghị Báo và Phát thanh - Truyền hình Thanh Hóa

Phối hợp đưa tin, viết bài tuyên truyền về cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng; phối hợp đưa tin Lễ phát động và trao giải cuộc thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 tỉnh Thanh Hóa, đề nghị các sở, ngành, địa phương, các phòng, ban, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện - Bộ VH-TTDL (để b/c);
- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh uỷ (để b/c);
- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (để p/h);
- Giám đốc Sở (để b/c);
- TT Bảo tồn di sản, Bảo tàng và Thư viện (để t/h);
- TT Văn hóa - Nghệ thuật Lam Sơn (để p/h);
- UBND các xã, phường (để p/h);
- Phòng VH-XH UBND các xã, phường (để p/h);
- Lưu: VT, QLVHGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Văn Nam

Mẫu số: 01

MÃ BÀI DỰ THI
(Do Ban tổ chức ghi)**THÔNG TIN DỰ THI**
CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2026**1. Thông tin của thí sinh dự thi**

Họ và tên:

Ngày sinh:

Số điện thoại cá nhân (nếu có):

Email (nếu có):

2. Thông tin trường

Lớp: Trường:

Quận/Huyện:

Tỉnh/Thành phố:

Thầy/Cô phụ trách cuộc thi:

Số điện thoại: Email:

3. Thông tin gia đình (bố hoặc mẹ)

Họ và tên bố/mẹ: Nghề nghiệp:

Số điện thoại: Email:

Địa chỉ gia đình:

4. Giới thiệu sơ lược về bản thân (100 từ):.....

.....

.....

.....

.....

.....

THÍ SINH ĐĂNG KÝ THÔNG TIN
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số: 02

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN.....
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO KẾT QUẢ TỔ CHỨC
CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2026

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị:

- Cán bộ phụ trách hoạt động:
- Số điện thoại:..... Email:.....
- Số lớp tham gia cuộc thi:
- Số học sinh gia cuộc thi:

II. DANH SÁCH THÍ SINH THAM DỰ

STT	Họ và tên	Lớp	Đề thi	Cuốn sách chia sẻ ¹	Nhà xuất bản	Hình thức bài dự thi		Số điện thoại và Email liên hệ
						Văn bản	Video ²	

¹ Ghi tên các cuốn sách thí sinh chia sẻ (trường hợp thí sinh dự thi Đề 1).

² Để tránh thất lạc video bài dự thi của thí sinh, (ngoài bài dự thi của các thí sinh gửi về BTC, yêu cầu nhà trường tập hợp các Bài dự thi vào USB/Đĩa CD/Email... gửi về Ban Tổ chức (qua Thư viện tỉnh).

- Báo cáo gửi theo đường công văn và đồng thời gửi qua email: thuvientinhthanhhoa1956@gmail.com